

**Thrift Shop
Volunteer
Form**

**スリフトショップ
ボランティア
申込書**

**트리프트샵
자원봉사
신청서**

Name 氏名 영문성명		PTA#	
E-mail 메일 이메일		Phone #	

◆ Please use this form OR try out the online sign up for Thrift Shop Workers at:

http://caj.or.jp/pta/thriftshop_adult_volunteers.php

この用紙または、上記のサイトからも申し込みができます。

본 양식을 작성하시거나 위 온라인상에 등록해 주십시오.

◆ No need to return this form if you sign up online

なお、サイトから申し込んだ場合はこの用紙を提出する必要はありません。

온라인상에 등록하시는 경우 본 양식은 제출하지 않으셔도 됩니다.

◆ Please circle the alphabet(s) where you can serve.

奉仕できる箇所のアルファベットにマルをしてください。

자원봉사 가능하신 해당 알파벳에 동그라미해 주십시오.

**GYM SET UP
体育馆準備
체육관셋팅**

Tuesday(火) **A1** 2:30PM - 4:00PM Clothes racks (cafeteria)衣服用ラック組み立て
A2 5:20PM - 9:00PM Set Up (Gym) 設置(体育馆)

**SET UP DAYS
準備の日
준비기간**

I am willing to oversee a specific area (e.g. toys, household)

セットアップの時に一箇所を監督(例: おもちゃ、家庭用品など)

특정구역(예: 장난감, 가정생활품 등)을 담당하겠습니다 :

Wednesday(水) **B** 9:00AM - 7:00PM

Anytime withing these times

時間内、何時でも結構です 시간이 되는대로 아무때나

Thursday(木) **C** 8:00AM - 4:00PM

I am willing to be a parking lot attendant 駐車場整理をします 주차위원으로 돕겠습니다 :

Wednesday(水) **D** 9:00AM - 11:00AM

E 3:00PM - 4:00PM

Thursday(木) **F** 8:00AM - 10:00AM

G 3:00PM - 4:00PM

I can help with SNACKS 스낵의差し入れ/準備を手伝います 간식을 준비하겠습니다 :

Wednesday(水) **H** Anytime 何時でも 아무때나 가능

Thursday(木) **I** Anytime 何時でも 아무때나 가능

**SALE DAYS
세일의日
판매 당일**

Friday(金) **Car Parking Control 駐車場整理**

J 8:00AM - 10:00AM

Run register 레지係

Cut or bag 値札きり・バッグ詰め

K 9:30AM - 12:00PM

N 9:30AM - 12:00PM

L 12:00PM - 2:00PM

O 12:00PM - 2:00 PM

M 2:00 PM - 4:00PM

P 2:00PM - 4:00 PM

Saturday(土) **CarParking Control 駐車場整理**

Bike Parking control 駐輪場整理

Q 8:00AM - 10:00AM

R 8:00AM - 10:00AM 10:00AM - 12:00PM

Run register 레지係 계산

Cut or bag 値札きり・バッグ詰め 물품포장

S 8:30AM - 10:30AM

V 8:30AM - 10:30 AM

T 10:15AM - 12:00PM

W 10:15AM - 12:00PM

U 11:45AM - 1:15PM

X 11:45AM - 1:15PM

Clean up 片付け 청소정리

Y 1:00 - 4:30PM

Please return this form to the business office or send the information by e-mail to pta@caj.ac.jp
 この用紙は、なるべく早くビジネスオフィスにご提出くださるか、または pta@caj.ac.jp宛に、E-メールでお知らせください。
 본 서류를 빠른 시간 내에 비즈니스 오피스에 제출 또는 이메일(pta@caj.ac.jp) 부탁드립니다.